



# ОБЩИНА СЕВЛИЕВО

## ПРОТОКОЛ №2

На основание чл.68, ал.8 и 9 от ЗОП от заседание на комисията, назначена със **Заповед № 0540/25.05.2015г.** на Кмета на Община Севлиево, със задача да разгледа, оцени и класира офертите, подадени за участие в открита процедура по реда на чл. 14, ал.1 от ЗОП с предмет: **„Избор на изпълнител за изготвяне на архитектурно заснемане и обследване за енергийна ефективност на СОУ «Васил Левски», гр. Севлиево“**

Днес, **15.06.2015 г. (понеделник)**, на основание Глава V – Открита процедура, Раздел II – Разглеждане, оценка и класиране на офертите от ЗОП, Комисията, назначена със **Заповед № 0540/25.05.2015г.** на Кмета на Община Севлиево, в състав:

**Председател:** Невена Красиминова Тодорова – зам.-кмет на община Севлиево, квалификация „Икономист“;

**и членове:**

1. Миглена Маркова – юрисконсулт в Община Севлиево – квалификация „Правоспособен юрист“
2. инж. Радостина Иванова Стефанова – директор на дирекция ТСУ, квалификация „Строителен инженер“;
3. Стефка Данкова – главен специалист „Кадастър и регулация“ в община Севлиево, квалификация техник „Строителство и архитектура“ – резервен член по **Заповед № 0540/25.05.2015г.**, включила се на мястото на инж. Анетка Брайкова – в отпуск по болест
4. Елена Христова Пенчева – гл.специалист „Строителство и ремонти“, квалификация „Техник „Строителство и архитектура“”

се събра в 10.00 часа в зала 202 в административната сграда на Община Севлиево, за да извърши разглеждане, оценка и класиране на офертите, подадени за участие в открита процедура по реда на чл. 14, ал.1 от ЗОП с предмет: **„Избор на изпълнител за изготвяне на архитектурно заснемане и обследване за енергийна ефективност на СОУ «Васил Левски», гр. Севлиево“.**

Преди да се включи в работата на комисията и след като се запозна с Регистъра на подадените оферти и описаните в него участници, Стефка Данкова попълни декларация съгласно разпоредбата на чл. 35, ал. 3 от Закона за обществените поръчки, за съответствие на обстоятелствата по чл. 35, ал. 1 и спазване на изискванията по чл. 35, ал. 2 от Закона за обществените поръчки.

I. Комисията пристъпи към разглеждане на представените допълнителни документи и повторна проверка на документите в Плик № 1 на участниците, от които са изискани документи. В хода на работата на комисията бе установено следното:

➤ **Участник №1 - „ВМЛ-Консулт“ ЕООД, гр.София**

В Деловодството на Община Севлиево е заведен плик с надпис: **ДОПЪЛНИТЕЛНИ ДОКУМЕНТИ** под № 69.102-(2)/08.06.2015г., в срока по чл. 68, ал. 9 от ЗОП.



След отваряне на пликът се констатира, че той съдържа: 4 бр. Заповеди от фирмата-участник, като **доказателства** за всеки един експерт от екипа за участие в извършването на сходна(и) с предмета дейност(и) на минимум 1 сграда.

Комисията приема, че така представените документи отговарят на изискванията на Възложителя – Участникът има експертен състав с опит в сходна(и) с предмета дейност(и) на минимум 1 сграда.

➤ **Участник № 2 – „Триуминвест” ЕООД, гр.Варна**

В Деловодството на Община Севлиево е заведен плик с надпис: **ДОПЪЛНИТЕЛНИ ДОКУМЕНТИ** под № 69.103-(2)/09.06.2015г., в срока по чл. 68, ал. 9 от ЗОП.

След отваряне на пликът се констатира, че той съдържа: Декларация от фирмата-участник, както и Доклад от обследване, като **доказателства** за всеки един експерт от екипа за участие в извършването на сходна(и) с предмета дейност(и) на минимум 1 сграда.

Комисията приема, че така представените документи отговарят на изискванията на Възложителя – Участникът има експертен състав с опит в сходна(и) с предмета дейност(и) на минимум 1 сграда.

➤ **Участник № 3 - Консорциум «Конструктивно обследване», гр.София**

В Деловодството на Община Севлиево е заведен плик с надпис: **ДОПЪЛНИТЕЛНИ ДОКУМЕНТИ** под № 69.104-(2)/10.06.2015г., в срока по чл. 68, ал. 9 от ЗОП.

След отваряне на пликът се констатира, че той съдържа: Удостоверение № 00275 от Агенцията за устойчиво енергийно развитие – приложено и в Плик №1, както и удостоверения от КАБ за арх. Иван Костадинов Костадинов, от КИИП и Техническият университет за професионална квалификация – за физик Михаил Ангелов Тончев и инж. Диляна Любомирова Вачковска.

**Не е** попълнена нова Декларация-списък по Образец №13 за смяна на екипа.

**Няма доказателства /по декларация или други/** за минимум 5г. професионален опит по специалността;

**Няма доказателства /по декларация или други/** за всеки един експерт от екипа за участие в извършването на сходна(и) с предмета дейност(и) на минимум 1 сграда.

Не е представена **Декларация по чл. 56, ал. 1, т. 11 от ЗОП**, че са спазени изискванията за закрила на заетостта, включително минимална цена на труда и условията на труд – (**Образец № 9**), **подписана от всички участници от обединението, които ще изпълняват дейности, свързани със строителство или услуги.**

Комисията приема, че така представените документи **не** отговарят на изискванията на Възложителя.

➤ **Участник № 5 – Обединение по ЗЗД „Севлиево ЕЕ“, гр. София**

В Деловодството на Община Севлиево е заведен плик с надпис: **ДОПЪЛНИТЕЛНИ ДОКУМЕНТИ** под № 69.106-(2)/11.06.2015г., в срока по чл. 68, ал. 9 от ЗОП.

След отваряне на пликът се констатира, че той съдържа: Референции за инж. Веселина Стоянова, заменяща инж. Цветелина Костова-Колева; за инж. Люба Гъркова; за инж. Петя Запрянова; Нова Декларация Образец 13 от фирмата-участник, както и Декларация Образец №14 за инж. Веселина Стоянова, като **доказателства** за всеки

един експерт от екипа за участие в извършването на сходна(и) с предмета дейност(и) на минимум 1 сграда.

Комисията приема, че така представените документи отговарят на изискванията на Възложителя – Участникът има експертен състав с опит в сходна(и) с предмета дейност(и) на минимум 1 сграда.

➤ **Участник № 6 – Обединение „ИНФРАМ-ИНТКОНС-ПРОКОНТРОЛ“, гр. София**

В Деловодството на Община Севлиево е заведен плик с надпис: ДОПЪЛНИТЕЛНИ ДОКУМЕНТИ под № 69.107-(2)/12.06.2015г., в срока по чл. 68, ал. 9 от ЗОП.

След отваряне на пликът се констатира, че той съдържа: 3 бр. *Декларация (Образец № 9)*, подписана от всички участници от обединението, които ще изпълняват дейности, свързани със строителство или услуги.

Комисията приема, че така представените документи отговарят на изискванията на Възложителя.

➤ **Участник № 7 – „КЛИМАКОМЕРС“ ООД, гр. София**

В Деловодството на Община Севлиево е заведен плик с надпис: ДОПЪЛНИТЕЛНИ ДОКУМЕНТИ под № 69.108-(2)/10.06.2015г., в срока по чл. 68, ал. 9 от ЗОП.

След отваряне на пликът се констатира, че той съдържа: допълнена Декларация Образец 13 от фирмата-участник, както и допълнение към референция № 332/15.05.2014г. за инж. Иванка Дончева Христова, инж. Александър Владимиров Клисаров, инж. Александър Харалампиев Атанасов и инж. Андрей Радков Страшников като **доказателства** за всеки един експерт от екипа за участие в извършването на сходна(и) с предмета дейност(и) на минимум 1 сграда.

Комисията приема, че така представените документи отговарят на изискванията на Възложителя – Участникът има експертен състав с опит в сходна(и) с предмета дейност(и) на минимум 1 сграда.

**В тази връзка Комисията единодушно реши да допусне до разглеждане на документите, съдържащи се в Плик № 2 следните участници:**

➤ **Участник №1 - „ВМЛ-Консулт“ ЕООД, гр.София**

➤ **Участник № 2 – „Триуминвест“ ЕООД, гр.Варна**

➤ **Участник № 4 - „АРХКОН ПРОЕКТ“ ООД, гр.София**

➤ **Участник № 5 – Обединение по ЗЗД „Севлиево ЕЕ“, гр. София**

➤ **Участник № 6 – Обединение „ИНФРАМ-ИНТКОНС-ПРОКОНТРОЛ“, гр. София**

➤ **Участник № 7 – „КЛИМАКОМЕРС“ ООД, гр. София**

На основание чл.69, ал.1, т.1 **ОТСТРАНЯВА** от последващо разглеждане, оценяване и класиране офертата на **Участник № 3 - Консорциум «Конструктивно обследване», гр.София**

**II.** Комисията пристъпи към разглеждане на Техническото предложение, представено в Плик № 2 на допуснатите участници. В хода на работата на комисията бе установено следното:

➤ **Участник №1 - „ВМЛ-Консулт” ЕООД, гр.София** предлага да изпълни поръчката в срок от 25 /двадесет и пет/ работни дни, което е съобразно изискването на Възложителя – не повече от 30 /тридесет/ работни дни.

➤ **Участник № 2 – „Триуминвест” ЕООД, гр.Варна** предлага да изпълни поръчката в срок от 30 /тридесет/ работни дни, което е съобразно изискването на Възложителя – не повече от 30 /тридесет/ работни дни.

➤ **Участник № 4 - „АРХКОН ПРОЕКТ“ ООД, гр.София** предлага да изпълни поръчката в срок от 30 /тридесет/ работни дни, което е съобразно изискването на Възложителя – не повече от 30 /тридесет/ работни дни.

➤ **Участник № 5 – Обединение по ЗЗД „Севлиево ЕЕ“, гр. София** предлага да изпълни поръчката в срок от 29 /двадесет и девет/ работни дни, което е съобразно изискването на Възложителя – не повече от 30 /тридесет/ работни дни.

➤ **Участник № 6 – Обединение „ИНФРАМ-ИНТКОНС-ПРОКОНТРОЛ“, гр. София** предлага да изпълни поръчката в срок от 30 /тридесет/ работни дни, което е съобразно изискването на Възложителя – не повече от 30 /тридесет/ работни дни.

➤ **Участник № 7 – „КЛИМАКОМЕРС“ ООД, гр. София** предлага да изпълни поръчката в срок от 28 /двадесет и осем/ работни дни, което е съобразно изискването на Възложителя – не повече от 30 /тридесет/ работни дни.

**В тази връзка Комисията единодушно реши**

1. Да допусне до разглеждане на документите, съдържащи се в Плик №3 и оценка следните участници:

➤ **Участник №1 - „ВМЛ-Консулт” ЕООД, гр.София**

➤ **Участник № 2 – „Триуминвест” ЕООД, гр.Варна**

➤ **Участник № 4 - „АРХКОН ПРОЕКТ“ ООД, гр.София**

➤ **Участник № 5 – Обединение по ЗЗД „Севлиево ЕЕ“, гр. София**

➤ **Участник № 6 – Обединение „ИНФРАМ-ИНТКОНС-ПРОКОНТРОЛ“, гр. София**

➤ **Участник № 7 – „КЛИМАКОМЕРС“ ООД, гр. София**

2. Следващото публично заседание за отваряне на ценовите оферти да се състои на 18.06.2015г. от 09:00 часа в зала 202 на административната сграда на Община Севлиево, гр. Севлиево, пл. «Свобода» № 1.

Възлага на председателя на комисията да организира обявяването на датата и часа на отваряне на ценовите оферти на официалната интернет страница на община Севлиево, съгласно изискванията на документацията за участие.

Протоколът се подписва от Председателя на комисията и от нейните членове на 15.06.2015г., както следва:

ПРЕДСЕДАТЕЛ: Невена Тодорова /...../

Членове: 1. Миглена Маркова /...../

2. инж. Радостина Стефанова /...../

3. Стефка Данкова /...../

4. Елена Пенчева /...../

*Заличено в съответствие с чл. 2 от ЗЗМА*